

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКАЯ АГРАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

**Факультет экономико-правовой
Кафедра экономики**

УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор


(подпись)

О.А. Удалых
(ФИО)

«27»апреля 2024 г.

МП

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.19 «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИЙ»**

Образовательная программа **Бакалавриат**

Укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление**

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) **Экономика предприятий и организаций АПК**

Форма обучения: **очная, очно-заочная**

Квалификация выпускника **Бакалавр**

Год начала подготовки: **2024**

Разработчик:
к.э.н., доцент


(подпись)

Герасименко И.Н.

Рабочая программа дисциплины «Экономика организаций» разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. №954.

Рабочая программа дисциплины «Экономика организаций» разработана на основании учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций АПК, утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО от 27 апреля 2024 г., протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании предметно-методической комиссии кафедры экономики

Протокол № 8 от 20 марта 2024 года

Председатель ПМК


(подпись)

Святенко И.Н.
(ФИО)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики
Протокол № 8 от 20 марта 2024 года

Заведующий кафедрой


(подпись)

Веретенников В.И.
(ФИО)

Начальник учебного отдела


(подпись)

Шевченко Н.В.
(ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ	
1.1. Наименование дисциплины	3
1.2. Область применения дисциплины	3
1.3. Нормативные ссылки	3
1.4. Роль и место дисциплины в учебном процессе	3
1.5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА	
2.1. Содержание учебного материала дисциплины	5
2.2. Обеспечение содержания дисциплины	7
3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
3.1. Тематический план изучения дисциплины	8
3.2. Темы практических/семинарских занятий и их содержание	10
3.3. Самостоятельная работа студентов	19
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
4.1. Рекомендуемая литература	25
4.2. Средства обеспечения освоения дисциплины	28
4.3. Оценочные материалы (фонд оценочных средств)	28
4.4. Критерии оценки знаний, умений, навыков	29
4.5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	38
5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	41

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.19 «Экономика организаций»

1.2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Экономика организаций» является *дисциплиной обязательной части* учебного плана основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций АПК.

Дисциплина «Экономика организаций» базируется на освоении обучающимися дисциплин «Введение в специальность», «Теория организации» и является основой для изучения дисциплин «Бухгалтерский учет на предприятии», «Организация, нормирование и оплата труда», «Инвестиционная деятельность в АПК», «Маркетинг», «Планирование на предприятии», «Экономика труда», «Управление проектами», «Управление затратами».

1.3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Нормативно-правовую базу рабочей программы составляют:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки;

Положение о рабочей программе дисциплины в ФГБОУ ВО «ДОНАГРА»;

другие локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «ДОНАГРА».

1.4. РОЛЬ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Целью дисциплины «Экономика организаций» является формирование у обучающихся комплексных знаний о содержании основных экономических понятий и закономерностей функционирования организации как хозяйственной системы в условиях рынка, а также выработка умений и приобретение практических навыков эффективного ведения хозяйства на предприятии в условиях ограниченных ресурсов.

Задачи изучения дисциплины:

– освоение обучающимися рыночного механизма хозяйствования, принципов его функционирования и место организации в системе этих отношений;

– формирование системного представления об объекте изучаемой дисциплины – организации, как самостоятельном хозяйственном субъекте, созданного для производства продукции (работ и услуг) в целях получения прибыли: виды предприятий, их классификация, организационно-правовые формы предприятий и их объединений, нормативные акты, регламентирующие их деятельность;

– изучение рациональной организации производственного процесса, уровня освоения производственной мощности, а также сущности организационных структур управления организации;

– освоение экономических и производственных ресурсов организации, механизма их формирования, показателей эффективности и основных направлений повышения эффективности их использования;

– формирование у обучающихся знаний основ организации производственно-коммерческой деятельности организаций в условиях рынка: формирование издержек и себестоимости продукции, финансовых ресурсов, доходов и прибыли организации, обоснование цен на товарную продукцию;

– владение методами анализа, систем показателей и оценки эффективности деятельности организации, а также основных путей повышения эффективности хозяйственной деятельности организации.

Описание дисциплины

У крупненная группа	38.00.00 Экономика и управление		
Направление подготовки / специальность	38.03.01 Экономика		
Направленность (профиль)	Экономика предприятий и организаций АПК		
Образовательная программа	Бакалавриата		
Квалификация	Бакалавр		
Дисциплина обязательной / вариативной части образовательной программы	Обязательная часть		
Форма контроля	Зачет, экзамен		
Показатели трудоемкости	Форма обучения		
	очная	заочная	очно-заочная
Год обучения	2	-	2
Семестр	3, 4	-	3, 4
Количество зачетных единиц	6	-	6
Общее количество часов	216	-	216
Количество часов, часы:			
-лекционных	34	-	10
-практических (семинарских)	54	-	10
-лабораторных	-	-	-
- курсовая работа (проект)	-	-	-
- контактной работы на промежуточную аттестацию	4,3	-	4,3
- самостоятельной работы	123,7	-	191,7

1.5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Планируемый процесс обучения по дисциплине, направлен на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макроуровне (ОПК-3);

Индикаторы достижения компетенции:

- Умеет анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макроуровне (ОПК-3.2).

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине «Экономика организаций», характеризующих этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль): Экономика предприятий и организаций АПК представлены в таблице:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макроуровне	ОПК-3.2. Умеет анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макроуровне	<i>Умение:</i> анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макроуровне

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

В процессе освоения дисциплины «Экономика организаций» используются следующие формы организации учебного процесса (образовательные технологии):

- лекционные занятия (Л);
- занятия семинарского типа (СЗ);
- самостоятельная работа студентов по выполнению различных видов работы (СР).

При проведении практических и лабораторных занятий используются мультимедийные презентации, деловые игры, кейсы, раздаточные материалы.

В учебном процессе применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (разбор ситуаций, дискуссия, коллоквиум), внеаудиторная самостоятельная работа, личностно-ориентированное обучение, проблемное обучение. Самостоятельная работа студентов предусматривает подготовку к практическим занятиям, подготовку конспектов по отдельным вопросам изучаемых тем, изучение учебной и методической литературы, научных статей, подготовку и защиту результатов собственных научных исследований.

2.1. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование темы	Содержание темы в дидактических единицах	Формы организации учебного процесса
Раздел 1. Организация как основное звено рыночной экономики		
Тема 1.1. Организация как основное производственное звено рыночной экономики	1. Понятие, цели и направления деятельности 2. Правовые основы функционирования 3. Классификация и структура организаций	Л, СЗ, СР
Тема 1.2. Формы собственности и организационно-правовые формы хозяйствования	1. Классификация форм собственности 2. Организационно-правовые формы организаций 3. Объединения организаций	Л, СЗ, СР
Тема 1.3. Организация и управление процессом производства организации	1. Понятие и необходимость управления 2. Эволюция концепций управления 3. Современные принципы управления 4. Методы управления производством 5. Организационные структуры управления организацией	Л, СЗ, СР

Наименование темы	Содержание темы в дидактических единицах	Формы организации учебного процесса
	6. Пути совершенствования управления организацией	
Раздел 2. Управление ресурсами организации и эффективность их использования		
Тема 2.1. Основные средства и нематериальные активы организации	1. Понятие и классификация основных средств организации 2. Учет и оценка основных средств 3. Виды и показатели износа основных фондов 4. Показатели использования основных фондов 5. Ремонт и другие виды улучшения основных фондов, порядок их финансирования 6. Нематериальные ресурсы и активы организации	Л, СЗ, СР
Тема 2.2. Оборотные средства организации	1. Понятие и материальный состав оборотных фондов и оборотных средств организации 2. Структура оборотных средств организации 3. Источники формирования оборотных средств организации 4. Функциональная и элементная структура оборотных средств, ее динамика	Л, СЗ, СР
Тема 2.3. Трудовые ресурсы организации	1. Персонал организации, его состав и структура 2. Обоснование рациональной структуры персонала предприятий разных типов и инфраструктурных организаций 3. Современная кадровая политика организаций. 4. Система мотивации на предприятии 5. Понятие и виды заработной платы 6. Формы и системы оплаты труда	Л, СЗ, СР
Раздел 3. Производственно-коммерческая деятельность организаций		
Тема 3.1. Результаты деятельности организации: продукция, работы, услуги	1. Сущность товара и его рыночные атрибуты 2. Измерители объема продукции 3. Понятие качества продукции, необходимость его улучшения 4. Показатели и методы оценки качества продукции	Л, СЗ, СР
Тема 3.2. Расходы организации и себестоимость продукции	1. Затраты и себестоимость продукции 2. Классификация затрат 3. Поведение затрат организации 4. Классификация затрат по экономическим элементам 5. Классификация затрат по статьям калькуляции 6. Система управления затратами	Л, СЗ, СР
Тема 3.3. Ценообразование на продукцию в организации	1. Понятие продукции предприятия 2. Общая характеристика цены; виды цен 3. Этапы формирования цен 4. Методы ценообразования на продукцию (услуги) 5. Стратегии ценообразования	Л, СЗ, СР
Тема 3.4. Финансовые ресурсы, доходы и	1. Понятие и виды прибыли организации 2. Распределение прибыли организации	Л, СЗ, СР

Наименование темы	Содержание темы в дидактических единицах	Формы организации учебного процесса
прибыль организации	3. Основные функции и пути увеличения прибыли организации 4. Рентабельность как обобщающий показатель эффективности деятельности организации, ее виды и показатели 5. Показатели оценки финансового состояния организации	
Тема 3.5. Экономическая эффективность деятельности организации	1. Сущность эффективности деятельности организации 2. Виды и критерии эффективности 3. Система показателей оценки эффективности деятельности организации 4. Анализ конкурентоспособности организации	Л, СЗ, СР

Л – лекционное занятие;

СЗ – занятие семинарского типа,

СР – самостоятельная работа студента.

2.2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование темы	Литература
Раздел 1. Организация как основное звено рыночной экономики	
Тема 1.1. Организация как основное производственное звено рыночной экономики	О.1., О.2, О.3., О.4, О.5., Д.5., Д.7., Э.1., Э.6., М.2., М.3., М.4.
Тема 1.2. Формы собственности и организационно-правовые формы хозяйствования	О.2, Д.5., Э.1., Э.2., Э.6., Э.7., М.2., М.3., М.4.
Тема 1.3. Организация и управление процессом производства организации	О.1., Д.7., Э.1., Э.6., Э.7., М.2., М.3., М.4.
Раздел 2. Управление ресурсами организации и эффективность их использования	
Тема 2.1. Основные средства и нематериальные активы организации	О.1., О.2, О.3., О.4, Д.1., Д.5., Д.8., Э.1., Э.3., Э.6., Э.7., М.1., М.2., М.3., М.4.
Тема 2.2. Оборотные средства организации	О.1., О.2, О.3., О.5., Д.1., Д.5., Д.8., Э.1., Э.3., Э.6., Э.7., М.1., М.2., М.3., М.4.
Тема 2.3. Трудовые ресурсы организации	О.1., О.2, О.3., О.4, Д.5., Д.8., Э.1., Э.2., Э.6., Э.7., М.2., М.3., М.4.
Раздел 3. Производственно-коммерческая деятельность организаций	
Тема 3.1. Результаты деятельности организации: продукция, работы, услуги	О.3., О.4, О.5., Д.1., Д.5., Д.9., Э.1., Э.2., Э.6., Э.7., М.2., М.3., М.4.
Тема 3.2. Расходы организации и себестоимость продукции	О.2, О.3., О.4, О.5., Д.1., Д.5., Д.8., Э.1., Э.3., Э.4., Э.7., М.1., М.2., М.3., М.4.
Тема 3.3. Ценообразование на продукцию в организации	О.3., О.4, О.5., Д.1., Д.5., Д.9., Э.1., Э.2., Э.6., Э.7., М.2., М.3., М.4.
Тема 3.4. Финансовые ресурсы, доходы и прибыль организации	О.2, О.5., Д.5., Д.8., Э.1., Э.3., Э.4., Э.7., М.1., М.2., М.3., М.4.
Тема 3.5. Экономическая эффективность деятельности организации	О.2, О.3., О.4, Д.1., Д.6., Э.1., Э.2., Э.6., Э.7., М.2., М.3., М.4.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Название разделов и тем	Количество часов											
	очная форма						очно-заочная форма					
	всего	В том числе					всего	В том числе				
		лек	пр	лаб	контроль	ср		лек	пр	лаб	контроль	ср
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Раздел 1. Организация как основное звено рыночной экономики												
Тема 1.1. Организация как основное производственное звено рыночной экономики	16	2	2	н/п	-	12	19	0,5	0,5	н/п	-	18
Тема 1.2. Формы собственности и организационно-правовые формы хозяйствования	16	2	2	н/п	-	12	19	0,5	0,5	н/п	-	18
Тема 1.3. Организация и управление процессом производства организации	16,7	2	2	н/п	-	12,7	20,7	1	1	н/п	-	18,7
Итого по разделу 1	48,7	6	6	0	0	36,7	58,7	2	2	0	0	54,7
Раздел 2. Управление ресурсами организации и эффективность их использования												
Тема 2.1. Основные средства и нематериальные активы организации	20	4	6	н/п	-	10	18	1	1	н/п	-	16
Тема 2.2.оборотные средства организации	20	4	6	н/п	-	10	18	1	1	н/п	-	16
Тема 2.3. Трудовые ресурсы организации	20	4	6	н/п	-	10	18	1	1	н/п	-	16
Итого по разделу 2	60	12	18	0	0	30	54	3	3	0	0	48
Раздел 3. Производственно-коммерческая деятельность организаций												
Тема 3.1. Результаты деятельности организации: продукция, работы, услуги	20	2	6	-	-	12	20	1	1	н/п	-	18
Тема 3.2. Расходы организации и себестоимость продукции	22	4	6	-	-	12	20	1	1	н/п	-	18
Тема 3.3. Ценообразование на продукцию в организации	20	2	6	-	-	12	20	1	1	н/п	-	18
Тема 3.4. Финансовые ресурсы, доходы и прибыль организации	21	4	6	-	-	11	20	1	1	н/п	-	18

Название разделов и тем	Количество часов											
	очная форма						очно-заочная форма					
	всего	В том числе					всего	В том числе				
		лек	пр	лаб	контроль	ср		лек	пр	лаб	контроль	ср
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Тема 3.5. Экономическая эффективность деятельности организации	20	4	6	-	-	10	19	1	1	н/п	-	17
Итого по разделу 3	103	16	30	0	0	57,0	99	5	5	0	0	89
Курсовая работа (проект)	н/п	-	-	-	-	0		-	-	н/п	-	-
Контактная работа на промежуточную аттестацию	4,3	-	-	-	4,3	0	4,3	-	-	-	4,3	-
Всего часов	216	34	54	0	4,3	123,7	216	10	10	0	4,3	191,7

н/п – не предусмотрено учебным планом образовательной программы.

3.2. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ/СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ И ИХ СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. Организация как основное звено рыночной экономики

ТЕМА 1.1. Организация как основное производственное звено рыночной экономики

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие, цели и направления деятельности
2. Правовые основы функционирования
3. Классификация и структура организаций

Цель занятия: закрепление знаний о видах, классификации и структуре организаций

Оснащение: демонстрационный материал

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение организации
2. Дайте определение предприятия
3. Чем предприятие отличается от учреждения?
4. Какие виды предприятий выделяют в зависимости от численности работающих?
5. Какие виды предприятий выделяют в зависимости от масштаба деятельности?
6. В чем заключается отличие производственной и общей структуры предприятия?
7. Дайте характеристику типов производств по организации производственного процесса.
8. Какие факторы определяют производственную структуру предприятия?
9. Какие факторы влияют на общую структуру предприятия?
10. На каких предприятиях формируют бесцеховую структуру?
11. В чем заключаются особенности формирования комбинатской производственной структуры?
12. Какова экономическая целесообразность формирования блочной (корпусной) производственной структуры предприятия?

ТЕМА 1.2. Формы собственности и организационно-правовые формы хозяйствования

Вопросы к обсуждению:

1. Классификация форм собственности
2. Организационно-правовые формы организаций
3. Объединения организаций

Цель занятия: закрепление знаний об организационно-правовых формах хозяйствования

Оснащение: демонстрационный материал

Контрольные вопросы:

1. Какие формы собственности Вы знаете?
2. Какие виды предприятий выделяют в зависимости от форм собственности?
3. Какие организации относятся к коммерческим?
4. Какие организации относятся к некоммерческим?
5. В чем главное отличие унитарных предприятий?
6. В чем главное отличие хозяйственных товариществ от хозяйственных обществ?
7. Членов какого предприятия объединяют не только денежные или иные средства, но и собственная деятельность в приложении этих средств?

ТЕМА 1.3. Организация и управление процессом производства организации

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие и необходимость управления
2. Эволюция концепций управления
3. Современные принципы управления
4. Методы управления производством
5. Организационные структуры управления организацией
6. Пути совершенствования управления организацией

Цель занятия: закрепление знаний о видах, классификации и структуре организаций

Оснащение: демонстрационный материал

Контрольные вопросы:

1. Каковы особенности предприятия как системы?
2. В чем заключается системный подход к определению состава функций управления?
3. В чем проявляется единство и взаимодействие функций управления?
4. Какие методы управления используют как инструменты влияния на работников предприятия и реализации системы их интересов?
5. Что такое организационные формы реализации методов управления?
6. Какие типы организационных структур управления Вы знаете?
7. Назовите принципы и этапы построения организационных структур управления.
8. Как функционирует механизм изменения организационной структуры управления предприятием?

РАЗДЕЛ 2. Управление ресурсами организации и эффективность их использования

ТЕМА 2.1. Основные средства и нематериальные активы организации

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие и классификация основных средств организации.
2. Учет и оценка основных средств.
3. Виды и показатели износа основных фондов.
4. Показатели использования основных фондов.
5. Ремонт и другие виды улучшения основных фондов, порядок их финансирования.
6. Нематериальные ресурсы и активы организации.

Практические задания:

Задача 1. Производственные основные фонды предприятия на начало расчетного года составляли 5229,0 тыс. руб. В первых числах июля того же года предприятие приобрело новые основные фонды стоимостью 557,0 тыс. руб., а в начале ноября вывело из эксплуатации физически сработанные основные фонды стоимостью 127,0 тыс. руб. В расчетном году объем выпуска продукции должен составлять 24760,0 тыс. руб. Определить фондоотдачу и фондоемкость.

Задача 2. Рассчитать коэффициенты, которые характеризуют движение основных производственных фондов на предприятии. Выходные даны: стоимость основных фондов на начало года – 3 млн. руб.; на протяжении года было введено основных фондов на сумму 1,5 млн. руб.; выведено из эксплуатации на сумму 0,84 млн.руб. На основании расчетов сделать соответствующие выводы.

Задача 3. Определите остаточную стоимость ОПФ, если балансовая (первоначальная) стоимость 200 тыс. руб., а срок службы 10 лет. Оборудование использовалось в течение 7 лет.

Задача 4. Определите годовую сумму амортизации и годовую норму амортизации, если срок службы оборудования – 10 лет, стоимость приобретения – 110 тыс. руб., стоимость доставки – 6,5 тыс. руб., стоимость монтажа – 5,5 тыс. руб.

Цель занятия: закрепление знаний о формировании и использовании основного капитала организации.

Оснащение: демонстрационный материал

Контрольные вопросы:

1. Что такое основные фонды?
2. Фондоотдача определяется делением выпуска продукции на основные фонды. Как при этом исчисляется стоимость основных фондов?
3. Какой из методов оценки ОПФ объективно отражает их стоимость на данный момент времени?
4. За счет лучшего использования какой части основных фондов в основном происходит рост фондоотдачи?

5. Кем устанавливаются нормы амортизационных отчислений?
6. Как определяется восстановительная стоимость основных фондов?
7. Что такое восстановительная стоимость оборудования?
8. Норма амортизации здания 2%. Чему равен нормативный срок службы этого здания?
9. Перечислите основные экономические показатели, которые используются при оценке основных фондов.

ТЕМА 2.2. Оборотные средства организации

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие и материальный состав оборотных фондов и оборотных средств организации.
2. Структура оборотных средств организации.
3. Источники формирования оборотных средств организации.
4. Функциональная и элементная структура оборотных средств, ее динамика.

Практические задания:

Задача 1. Ожидается, что в текущем году объем реализованной продукции предприятия должен составлять 200,0 млн. руб., а средний остаток нормируемых оборотных средств 25,0 млн. руб. Определить количество оборотов и длительность одного оборота оборотных средств предприятия.

Задача 2. В отчетном году на предприятии реализовано товарной продукции на 20,0 млн. руб. При средних остатках оборотных средств 4700 тыс. руб. Определить возможный выпуск продукции в будущем году при неизменном объеме оборотных средств и уменьшенной на 14 дней длительности одного их оборота.

Задача 3. Определить уровень эффективности использования оборотных средств фирмы по показателю числа их оборотов, если объем реализации товарной продукции за два смежных года составлял 25300 и 28400 тыс. руб., а среднегодовая сумма оборотных средств равнялась соответственно 3370 и 3600 тыс. руб.

Задача 4. Производственные запасы предприятия в текущем году составили: на 1 января 90 млн. руб.; на 1 апреля – 120 млн. руб.; на 1 октября – 180 млн. руб.; на 1 января следующего года – 160 млн. руб. Выручка от реализации продукции за текущий год – 3200 млн. руб.

Определить оборотность средств, вложенных в производственные запасы.

Задача 5. Механический цех производственного предприятия ежемесячно тратит 250 токарных резцов. Минимальный (страховой) запас на центральном инструментальном складе составляет 25 шт. этого вида инструмента. Технологический цикл изготовления и доставки необходимой партии инструмента составляет 15 дней (0,5 месяца).

На основании приведенных данных определить:

1. Норму запаса инструмента (токарных резцов) на центральном инструментальном складе предприятия.
2. Расчетный объем заказа инструмента.

Цель занятия: закрепление знаний об эффективности использования оборотного капитала организации.

Оснащение: демонстрационный материал

Контрольные вопросы:

1. Что включают в понятие «оборотные фонды организации»?
2. Какие материально-вещественные элементы входят в состав оборотных производственных фондов организации?
3. Что такое оборотный капитал?
4. Что относится к фондам обращения?
5. Что относится к незавершенному производству?
6. Что характеризует коэффициент оборачиваемости оборотных средств?
7. Какие показатели характеризуют эффективность использования оборотных средств?
8. Какую стадию проходят в своем движении оборотные средства?

ТЕМА 2.3. Трудовые ресурсы организации

Вопросы к обсуждению:

1. Персонал организации, его состав и структура
2. Обоснование рациональной структуры персонала предприятий разных типов и инфраструктурных организаций
3. Современная кадровая политика организаций.
4. Система мотивации на предприятии
5. Понятие и виды заработной платы
6. Формы и системы оплаты труда

Практические задания:

Задача 1. В отчетном году трудоемкость производственной программы предприятия составила 1778,0 тыс. часов. Предусматривается, что в будущем году в связи с некоторым усложнением продукции ее общая трудоемкость должна увеличиться на 11,0%. Ожидается, что годовой фонд рабочего времени одного рабочего, который составлял в отчетном году 1785 час., за счет сокращения простоев должен увеличиться на 6,0%, а предполагаемое выполнение норм выработки каждым рабочим, что равнялась в среднем за отчетный год 112,0% – на 5,0%.

Определить необходимую численность производственных рабочих-сдельщиков.

Задача 2. Среднесписочная численность промышленно-производственного персонала на предприятии в отчетном году составила 250 человек, выпуск товарной продукции – 2557,0 тыс.руб. В расчетном году объем товарной продукции должен составлять 2680,0 тыс.руб., а производительность труда повысится на 6,0%.

Определить:

1. Уровень производительности труда в отчетном и расчетном годах;
2. Численность промышленно-производственного персонала, ожидаемую в расчетном году.

Задача 3. На производственном предприятии преобладает сдельно-премиальная система оплаты труда. Рабочий-сдельщик в течение расчетного месяца отработал 176 часов и изготовил 485 деталей. Норма времени на изготовление одной детали составляет 0,4 человеко-часа, а расценка – 20,14 руб. за одну изготовленную деталь. Предполагаемая премия рабочим насчитывается в следующих размерах: при выполнении установленной производственной нормы – 10,0%; за каждый процент перевыполнения нормы – 1,5% от сдельного заработка.

Определить общую сумму начисленной заработной платы рабочего-сдельщика за месяц.

Задача 4. Месячный коллективный заработок бригады, которая работает по общему наряду, составляет 39000 руб. Распределение заработка между членами бригады осуществляется пропорционально отработанного времени и коэффициента трудового участия (КТУ). Рабочий Астафьев О. отработал в расчетном месяце 18 дней, Тимошук О. – 20 дней, Писаревский С. – 22 дня. Определенные предварительно КТУ соответственно составляли 1,1; 1,0 и 0,9.

Рассчитать месячную заработную плату, которую должен получить каждый работник.

Цель занятия: закрепление знаний о видах, классификации и структуре организаций

Оснащение: демонстрационный материал

Контрольные вопросы:

1. Рост какого показателя стимулирует заработная плата, являющаяся формой вознаграждения за труд?
2. Укажите требования к формированию системы мотивации труда на уровне предприятия.
3. Назовите основные элементы организации оплаты труда на предприятии.
4. Какие формы оплаты труда вы знаете?
5. В каких случаях целесообразно применять сдельную форму оплаты труда?
6. В каких случаях целесообразно применять повременную форму оплаты труда?
7. Как определяется расценка?
8. Что такое сдельно-премиальная оплата труда?

РАЗДЕЛ 3. Производственно-коммерческая деятельность организаций

ТЕМА 3.1. Результаты деятельности организации: продукция, работы, услуги

Вопросы к обсуждению:

1. Сущность товара и его рыночные атрибуты
2. Измерители объема продукции
3. Понятие качества продукции, необходимость его улучшения
4. Показатели и методы оценки качества продукции

Практические задания:

Задача 1. Выпуск продукции производственного подразделения предприятия по декадам расчетного месяца представлен в таблице.

Таблица – Объем продукции предприятия за декадами расчетного месяца, тыс. руб.

Показатель	Декада			Всего за месяц
	первая	вторая	третья	
Запланированный	1600,0	1600,0	1600,0	4800,0
Фактический	400,0	800,0	4000,0	5200,0

1. Рассчитать уровень выполнения плана (%).
2. Вычислить коэффициент ритмичности выпуска продукции.
3. Аналитически оценить уровень ритмичности выпуска продукции в расчетном месяце.

Задача 2. На основе уровня качества столярного изделия, рассчитанного по единичным показателям, и коэффициентов их весомости, приведенных в следующей таблице, определить уровень качества изделия комплексным методом.

Показатель	Уровень качества	Коэффициент весомости
Качество древесины	1,2	0,5
Покраска	0,9	0,2
Модель	0,8	0,3

Задача 3. Забраковано 11 изд., себестоимость единицы продукции окончательного брака – 18 тыс. р., расходы по исправлению брака – 30 тыс. р., производственная себестоимость произведенной продукции данного вида – 720 тыс. р. Определить относительный размер брака.

Задача 4. На основе показателей производства продукции по сортам, приведенных в следующей таблице, определить коэффициент сортности.

Показатель	Сорт	
	1-й	2-й
Объем производства, тыс. шт.	144	280
Цена 1 изделия, тыс. руб.	154	142

Цель занятия: закрепление знаний о видах, классификации и структуре организаций

Оснащение: демонстрационный материал

Контрольные вопросы:

1. Что такое товарная продукция?
2. Что такое валовая продукция?
3. Что представляет собой объем реализации?
4. Что входит в состав номенклатуры производства?
5. Что входит в состав ассортимента производимой продукции, работ и услуг?
6. Что такое качество продукции?
7. Что не относится к единичным показателям качества?
8. Что относится к комплексным показателям качества?
9. В каких документах раскрываются показатели качества?
10. Для чего проводится сертификация продукции?

ТЕМА 3.2. Расходы организации и себестоимость продукции

Вопросы к обсуждению:

1. Затраты и себестоимость продукции
2. Классификация затрат
3. Поведение затрат организации
4. Классификация затрат по экономическим элементам
5. Классификация затрат по статьям калькуляции
6. Система управления затратами

Практические задания:

Задача 1. Составьте ожидаемую калькуляцию единицы продукции, исходя из такой информации:

По предварительным расчетам затраты материалов на единицу изделия должны составлять: сталь – 3,2 кг., бронза – 0,8 кг. Цена этих материалов равняется соответственно 21125 и 495000 руб. за одну тонну. Основная заработная плата производственных рабочих будет составлять 150,00 руб., дополнительная заработная плата 12,0% от основной, а отчисления на социальное страхование установлены на уровне 36,0% от основной и дополнительной заработной платы. Расходы на эксплуатацию и содержание оборудования ожидаются в размере 90,0% и общепроизводственные расходы – 60,0% от основной заработной платы.

Задача 2. Определить сумму цеховых расходов, которая должна быть включенная в себестоимость изделия, если известно, что сумма цеховых расходов 600,0 тыс. руб., основная заработная плата производственных рабочих цеха 250,0 тыс. руб. и что за полное изготовление изделия основная заработная плата составляет 28,00 руб./ед.

Задача 3. По отчетным данным в механическом цехе было изготовлено 1150 шестерен, 1750 цилиндров и 2200 валов. Основная заработная плата на изготовление одной шестерни 350,00 руб., цилиндра – 240,00 руб., вала – 160,0 руб. Определить сумму цеховых расходов, которые подлежат включению в себестоимость каждой детали, если общая их, сумма составляет 1820,0 тыс.руб.

Задача 4. На предприятии затраты на аренду помещений и их содержание составляют 4000,0 тыс. руб. в год, а расходы на управление – 3000,0 тыс. руб. Переменные расходы на одно изделие составляют 200 руб., его цена – 300 руб.

Определить минимальный объем выпуска продукции в год, который обеспечивает безубыточность производства.

Задача 5. Вычислить точку безубыточности производства на промышленном предприятии, используя такую информацию. Производственная мощность предприятия, которое производит один вид продукции, составляет 650 тыс.ед. на год, а поступление от реализации изделий – 2600000 руб. Постоянные расходы на производство составляют 900000 руб., переменные расходы – 1360000 руб. Решение задачи осуществить аналитическим и графическим методами.

Задача 6. Текущий объем реализации продукции предприятия с учетом конъюнктуры рынка может равняться 15000 ед. Цена единицы продукции составляет 300 руб. Переменные расходы на единицу продукции составляют 120 руб., а постоянные расходы на весь годовой выпуск продукции – 800000 руб.

Рассчитать:

точку безубыточности производства, используя аналитический и графический методы расчетов;

дополнительный размер прибыли, которую получит предприятие при условии сокращения переменных расходов на 10% и постоянных расходов на 20000 руб.

Цель занятия: закрепление знаний о затратах на деятельность организации

Оснащение: демонстрационный материал

Контрольные вопросы:

1. Для чего служит классификация по калькуляционным статьям расходов?

2. Какие затраты относятся к группировке затрат по экономическим элементам?
3. Какие затраты входят в группировку затрат по статьям калькуляции?
4. К какому виду группировки затрат относятся затраты на оплату труда?
5. Какие затраты относятся к затратам на управление и организацию производства в себестоимости продукции?
6. Какие расходы не относятся к переменным?
7. Укажите комплексные статьи расходов.
8. Что служит основой для исчисления фактической себестоимости выпускаемой продукции при нормативном методе учета?
9. Когда определяется фактическая себестоимость единицы изделий или работ при использовании позаказного метода учета затрат?

ТЕМА 3.3. Ценообразование на продукцию в организации

Вопросы к обсуждению:

1. Общая характеристика цены; виды цен
2. Этапы формирования цен
3. Методы ценообразования на продукцию (услуги)
4. Стратегии ценообразования

Практические задания:

Задача 1. Предприятие изготовило и реализовало в базовом году 2000 шт. изделий одного вида. Цена реализации единицы изделия составляет 300 руб., а полная себестоимость его производства и продажи 280 руб. Соотношение переменных и постоянных расходов на производство продукции равняется 60,0 и 40,0%.

Исследования рынка показали, что если снизить цену одного изделия на 10 руб., то есть с 300 до 290 руб., то объем продажи продукции может быть увеличен на 10,0%. Производственные мощности предприятия допускают соответствующее увеличение объема производства продукции.

Принять решение относительно целесообразности снижения цены изделия.

Задача 2. Определите сумму акциза, подлежащего уплате в бюджет производителем от реализации товара, долю его в розничной цене и проанализируйте структуру цены, если розничная цена единицы товара составила 4000 руб., оптовая торговая надбавка – 5%, розничная торговая надбавка – 15%, ставка акциза – 15%, ставка НДС – 18%.

Задача 3. Определите оптовую (отпускную) цену на товар, если себестоимость его выпуска – 600 руб. за единицу, приемлемая для производителя рентабельность – 20% к затратам, ставка акциза – 15%, ставка НДС – 18%.

Задача 4. Определите возможную рентабельность производства товара, если по условиям реализации он может успешно продаваться по розничной цене не выше 1000 руб. за единицу. Обычная торговая скидка для аналогичной продукции – 15%, посредническая скидка – 10%, ставка НДС – 18% (15,25%). Себестоимость изготовления товара – 500 руб.

Цель занятия: закрепление знаний о видах, классификации и структуре организаций

Оснащение: демонстрационный материал

Контрольные вопросы:

1. Что входит в структуру цены?
2. Какова ставка налога на прибыль предприятий?
3. Что представляет собой добавленная стоимость?
4. Каким образом устанавливаются ставки акциза по подакцизным товарам?
5. Что сначала включается в цену на практике?
6. Из чего формируется посредническая надбавка (скидка)?

ТЕМА 3.4. Финансовые ресурсы, доходы и прибыль организации

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие и виды прибыли организации.

2. Распределение прибыли организации.
3. Основные функции и пути увеличения прибыли организации.
4. Рентабельность как обобщающий показатель эффективности деятельности организации, ее виды и показатели.

5. Показатели оценки финансового состояния организации.

Практические задания:

Задача 1. Вычислить величину общей прибыли предприятия на следующий год, учитывая такие ожидаемые показатели его производственно-хозяйственной деятельности, млн. руб.:

1) объем продаж продукции	6800,0
2) полные расходы на производство товарной продукции	4600,0
3) расходы на реализацию продукции	50,0
4) дивиденды от приобретенных акции	10,0
5) доход от аренды имущества предприятия	25,0

Задача 2. Общая выручка от реализации товарной продукции предприятия должна достичь 5900,0 тыс. руб., а расходы на производство продукции – не больше 5000,0 тыс. руб. Ставка налога на прибыль предприятия равняется 25,0% от общей ее величины. Сумма чистой прибыли, которая направляется на развитие производства, должна составить 440,0 тыс. руб.

Оценить уровень достаточности прибыли для самофинансирования развития предприятия в плановом году.

Задача 3. Производственное предприятие реализовало 200,0 тыс. единиц продукции по цене 48 руб. за единицу. Валовые расходы на производство (себестоимость) единицы изделий составляли 40 руб.

Рассчитать общую сумму прибыли и уровень рентабельности продукции.

Задача 4. Рентабельность реализованных промышленных товаров по валовой (балансовой) прибыли составила у предприятия за квартал 19 %. Чистая прибыль 970 млн. руб. При этом известно, что предприятие уплатило штрафов за квартал 80 млн. руб., в том числе 50 млн. руб. за нарушение выполнения условий хозяйственных договоров и 30 млн. руб. за превышение сбросов отравляющих веществ в водоем. Материальные затраты в составе отчетной себестоимости продукции составили 37%.

Справочно: налог на прибыль – 24%, НДС – 18%.

Определите:

- 1) балансовую прибыль, налогооблагаемую прибыль и прибыль, оставшуюся в распоряжении предприятия;
- 2) себестоимость продукции;
- 3) выручку от реализации продукции за квартал.

Цель занятия: закрепление знаний о формировании финансово-экономических результатов деятельности предприятия.

Оснащение: демонстрационный материал

Контрольные вопросы:

1. Чем доход отличается от прибыли?
2. Как можно определить величину фактической прибыли организации?
3. Куда направляются суммы налога на прибыль организации?
4. Какие налоги относятся к косвенным?
5. Какие показатели рентабельности Вы знаете?
6. Как рассчитывается рентабельность продукции?
7. От каких факторов зависит величина рентабельности капитала?

ТЕМА 3.5. Экономическая эффективность деятельности организации

Вопросы к обсуждению:

1. Сущность эффективности деятельности организации
2. Виды и критерии эффективности
3. Система показателей оценки эффективности деятельности организации

4. Анализ конкурентоспособности организации

Практические задания:

Задача 1. Осуществить и рассчитать экономический эффект, получаемый в результате осуществления мероприятий по совершенствованию организационно-технического уровня производства на предприятии, занимающемся пошивом обуви.

Исходные данные:

Количество изделий по плану – 23,5 тыс. пар.

Норма времени за изготовление изделия:

до внедрения мероприятий – 2,65 часов,

после внедрения мероприятий – 1,11 часов.

Норма расхода сырья на 1 пару изделия:

до внедрения мероприятий – 1,57 кв. дц;

после внедрения мероприятий – 1,37 кв. дц.

Цена 1 кв. дц – 0,9 ден. ед.

Режим работы цеха:

эффективный фонд времени на год – 232 дня;

продолжительность смены – 8 часов.

Задача 2. Рассчитать обобщающие показатели эффективности деятельности предприятия за год на основе следующих данных:

- выручка предприятия составила 69 300 тыс. руб.;
- фонд заработной платы составил 6 125 тыс. руб.
- средняя стоимость основных производственных фондов составила 1 540 тыс. руб., средняя стоимость оборотных средств – 3 390 тыс. руб., Кпр – 0,15;
- прибыль до налогообложения составила 24 170 тыс. руб.

Задача 3. Предприятие изготавливает продукцию А, уровень потребительской стоимости которой – 0,815, цена – 500 руб. На протяжении года предприятие улучшило качественные характеристики изделия и определило цену – 550 руб.

На основании приведенных выходных данных определите:

- 1) уровень потребительской стоимости;
- 2) уровень конкурентоспособности;
- 3) сделайте выводы.

Показатели	Оценка потребителя, баллы	Коэффициент весомости
1. Вес	7	0,2
2. Производительность	9	0,2
3. Удобство в пользовании	10	0,35
4. Надежность	8	0,25

Максимальная оценка свойств продукции потребителем равна 10 баллам.

Задача 4. Рассчитать показатели эффективности деятельности предприятия на основе следующих данных:

- выручка предприятия за отчетный год составила 499 630 тыс. руб.;
- валовой доход – 125 600 тыс. руб.;
- издержки обращения – 105 440 тыс. руб.;
- чистая прибыль – 13 750 тыс. руб.
- активы – 6 990 тыс. руб.;
- собственный капитал – 2 550 тыс. руб.

Цель занятия: закрепление знаний о видах, классификации и структуре организаций

Оснащение: демонстрационный материал

Контрольные вопросы:

1. По каким критериям определяется эффективность деятельности предприятия?
2. Какие факторы влияют на эффективность деятельности предприятия?
3. Как измеряется экономическая эффективность ресурсов и расходов?

4. Как проводится оценка социальной эффективности деятельности предприятия?
5. Какие внешние факторы влияют на рост эффективности производства?
6. Какие основные аспекты конкурентоспособности предприятия Вы знаете?

3.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины «Экономика организации» предусматривает выполнение коллективных и индивидуальных заданий.

Коллективные задания для самостоятельной работы выполняются всеми студентами и предусматривают обобщение учебного материала по отдельным вопросам курса (по отдельным темам) в виде опорного конспекта. Выполнение этих заданий контролируется преподавателем во время проведения практических и семинарских занятий путем тестирования, участия в дискуссии, выполнения ситуационных заданий и тому подобное, а также при проведении текущего контроля знаний по дисциплине.

Самостоятельная внеаудиторная работа студента предусматривает выполнение индивидуальных заданий – проработка периодических изданий, обработка законодательной и нормативной базы, работа со статистическими материалами, самотестирование, подготовка реферата с его следующей презентацией в аудитории.

В случае необходимости студенты могут обращаться за консультацией преподавателя согласно графика консультаций, утвержденного кафедрой.

3.3.1. Тематика самостоятельной работы для коллективной проработки

№	Наименование темы
1.	Производственно-технический, организационный, социальный, экономический и информационный взгляд на организацию
2.	Необходимость проведения анализа внешней среды и определения его влияния на потенциал организации
3.	Современные требования государства и фирм к деловым качествам разных категорий персонала
4.	Объективная необходимость применения разных форм и систем оплаты труда персонала организаций
5.	Оценка целесообразности расходов на периодический ремонт, модернизацию и замену производственного оборудования
6.	Дискуссионные аспекты определения состава оборотных фондов организаций производственной сферы
7.	Сущность и эффективность использования «ноу-хау» в деятельности организаций
8.	Объективная необходимость и эффективность привлечения иностранных инвестиций для развития организаций
9.	Обоснование источников финансирования и расчета необходимого объема капитальных вложений в соответствии с возможными вариантами экономической ситуации на рынке
10.	Возможные и наиболее эффективные формы технического развития организации
11.	Диалектическая связь построения производственного процесса согласно принципам его рациональной организации и общей эффективности производства
12.	Обобщение передового зарубежного и отечественного опыта повышения эффективности хозяйствования
13.	Проблемы формирования, определения и применения обобщающих показателей эффективности деятельности организаций
14.	Реструктуризация организации как самое радикальное мероприятие системы выживания и выхода из экономического кризиса, прекращение спада производства и его стабилизация

3.3.2. Виды самостоятельной работы

Название разделов и тем	Количество часов											
	очная форма						очно-заочная форма					
	Всего ср	в том числе					Всего ср	в том числе				
		чт	чдл	пд	пспл	рз		чт	чдл	пд	пспл	рз
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Раздел 1. Организация как основное звено рыночной экономики												
Тема 1.1. Организация как основное производственное звено рыночной экономики	12	4	4	2	2	-	18	6	4	4	4	-
Тема 1.2. Формы собственности и организационно-правовые формы хозяйствования	12	4	4	2	2	-	18	6	4	4	4	-
Тема 1.3. Организация и управление процессом производства организации	12,7	4	4	2	2,7	-	18,7	6,7	4	4	4	-
Итого по разделу 1	36,7	12	12	6	6,7	0	54,7	18,7	12	12	12	0
Раздел 2. Управление ресурсами организации и эффективность их использования												
Тема 2.1. Основные средства и нематериальные активы организации	10	2	2	2	2	2	16	4	3	3	3	3
Тема 2.2.оборотные средства организации	10	2	2	2	2	2	16	4	3	3	3	3
Тема 2.3. Трудовые ресурсы организации	10	2	2	2	2	2	16	4	3	3	3	3
Итого по разделу 2	30	6	6	6	6	6	48	12	9	9	9	9
Раздел 3. Производственно-коммерческая деятельность организаций												
Тема 3.1. Результаты деятельности организации: продукция, работы, услуги	12	3	3	2	2	2	18	4	4	3	3	4
Тема 3.2. Расходы организации и себестоимость продукции	12	3	3	2	2	2	18	4	4	3	3	4
Тема 3.3. Ценообразование на продукцию в организации	12	3	3	2	2	2	18	4	4	3	3	4
Тема 3.4. Финансовые ресурсы, доходы и прибыль организации	11	2	3	2	2	2	18	4	4	3	3	4

Название разделов и тем	Количество часов											
	очная форма						очно-заочная форма					
	Всего ср	в том числе					Всего ср	в том числе				
		чт	чдл	пд	пспл	рз		чт	чдл	пд	пспл	рз
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Тема 3.5. Экономическая эффективность деятельности организации	10	2	2	2	2	2	17	4	3	3	3	4
Итого по разделу 3	57	13	14	10	10	10	89	20	19	15	15	20
Всего часов	123,7	31	32	22	22,7	16	191,7	50,7	40	36	36	29

Чт – чтение текстов учебников, учебного материала;

Чдл – чтение дополнительной литературы;

Пд – подготовка доклада;

Пспл – подготовка к выступлению на семинаре, к практическим и лабораторным занятиям;

Рз – решение ситуационных профессиональных задач.

3.3.3. Контрольные вопросы для самоподготовки

1. Дайте определение организации.
2. Какие составные элементы рыночной инфраструктуры Вы знаете?
3. В чем заключаются общие принципы и этические нормы поведения субъектов хозяйствования на рынке?
4. Назовите факторы микросреды и особенности их влияния на деятельность экономических субъектов.
5. Как можно определить общее состояние внешней среды с помощью разных групп факторов?
6. В чем заключается системный подход к изучению общего состояния внешней среды?
7. Назовите показатели текущей и прогнозной оценок состояния внешней микросреды.
8. Как учитываются в предпринимательской деятельности демографические, естественные, научно-технические, экономические, экологические, политические и международные факторы?
9. Какие функции выполняет рынок?
10. Из каких элементов состоит инфраструктура рынка?
11. Общие и локальные принципы саморегуляции и поведения субъектов рынка. В чем их различие?
12. В чем заключается отличие производственной и общей структуры организации?
13. Дайте характеристику типов производств по организации производственного процесса.
14. Какие факторы влияют на общую структуру организации?
15. В чем заключаются особенности формирования комбинатской производственной структуры?
16. В чем заключается системный подход к определению состава функций управления?
17. В чем проявляется единство и взаимодействие функций управления?
18. Какие методы управления используют как инструменты влияния на работников организации и реализации системы их интересов?
19. Что такое организационные формы реализации методов управления?
20. Какие типы организационных структур управления Вы знаете?
21. Назовите принципы и этапы построения организационных структур управления.
22. Как функционирует механизм изменения организационной структуры управления организацией?
23. Что такое профессия?
24. Какие физические лица являются рабочими?
25. Какие работники относятся к категории служащих?
26. Что такое списочная численность кадров?
27. Как определяется коэффициент общего оборота кадров?
28. Какие формы и эффективность подготовки, переподготовки и повышения квалификации персонала (кадров) используются в ДНР?
29. Что такое производительность труда?
30. Что представляет собой выработка?
31. Определите понятие «трудоемкость».
32. Какие методы используются для расчета производительности труда?
33. В чем заключается различие общехозяйственных, отраслевых, внутрипроизводственных резервов роста производительности труда?
34. Как определяется численность рабочих через трудоемкость продукции?
35. Как определяется численность рабочих через выработку?
36. Чем интенсивность труда отличается от производительности труда?

37. Рост какого показателя стимулирует заработная плата, являющаяся формой вознаграждения за труд?

38. Укажите требования к формированию системы мотивации труда на уровне предприятия.

39. Назовите основные элементы организации оплаты труда в организации.

40. Какие формы оплаты труда вы знаете?

41. В каких случаях целесообразно применять сдельную форму оплаты труда?

42. В каких случаях целесообразно применять повременную форму оплаты труда?

43. Как определяется расценка?

44. Что такое сдельно-премиальная оплата труда?

45. Что такое основные фонды?

46. Фондоотдача определяется делением выпуска продукции на основные фонды. Как при этом исчисляется стоимость основных фондов?

47. Какой из методов оценки ОПФ объективно отражает их стоимость на данный момент времени?

48. За счет лучшего использования какой части основных фондов в основном происходит рост фондоотдачи?

49. Кем устанавливаются нормы амортизационных отчислений?

50. Как определяется восстановительная стоимость основных фондов?

51. Что такое восстановительная стоимость оборудования?

52. Норма амортизации здания 2%. Чему равен нормативный срок службы этого здания?

53. Перечислите основные экономические показатели, которые используются при оценке основных фондов.

54. Что включают в понятие «оборотные фонды предприятия»?

55. Какие материально-вещественные элементы входят в состав оборотных производственных фондов?

56. Что такое оборотный капитал?

57. Что относится к фондам обращения?

58. Что относится к незавершенному производству?

59. Что характеризует коэффициент оборачиваемости оборотных средств?

60. Какие показатели характеризуют эффективность использования оборотных средств?

61. Какую стадию проходят в своем движении оборотные средства?

62. Назовите элементный состав оборотных фондов.

63. Как рассчитывается необходимый объем оборотных фондов для функционирования организации?

64. В чем заключается политика ресурсосбережения?

65. Для чего устанавливаются нормативы оборотных средств?

66. Как определяется совокупный норматив оборотных средств?

67. Какие показатели и способы самого эффективного использования материальных ресурсов Вы знаете?

68. Какие характерные черты присущи объектам промышленной собственности (изобретениям, промышленным образцам, полезным моделям, товарным знакам, знакам обслуживания)?

69. Как нематериальные активы организации влияют на конкурентоспособность ее продукции на рынке?

70. Какие источники права промышленной собственности существуют?

71. Кто относится к субъектам изобретательских правоотношений?

72. В чем заключается приоритет изобретения (полезной модели)?

73. Какими признаками обладает промышленный образец как объект интеллектуальной собственности?

74. Что такое транзакционные затраты?

75. Для чего служит классификация по калькуляционным статьям расходов?

76. Какие затраты относятся к группировке затрат по экономическим элементам?
77. Какие затраты входят в группировку затрат по статьям калькуляции?
78. К какому виду группировки затрат относятся затраты на оплату труда?
79. Какие затраты относятся к затратам на управление и организацию производства в себестоимости продукции?
80. Какие расходы не относятся к переменным?
81. Укажите комплексные статьи расходов.
82. Какой метод учета затрат следует применять в индивидуальном и мелкосерийном производстве сложных изделий, а также при производстве опытных, экспериментальных, ремонтных и тому подобных работ?
83. Что служит основой для исчисления фактической себестоимости выпускаемой продукции при нормативном методе учета?
84. Как учитываются затраты на производство продукции при попередельном методе учета?
85. Когда определяется фактическая себестоимость единицы изделий или работ при использовании позаказного метода учета затрат?
86. Чем доход отличается от прибыли?
87. Как можно определить величину фактической прибыли фирмы?
88. Куда направляются суммы налога на прибыль организаций?
89. Какие налоги относятся к косвенным?
90. Какие показатели рентабельности Вы знаете?
91. Как рассчитывается рентабельность продукции?
92. От каких факторов зависит величина рентабельности капитала?
93. По каким критериям определяется эффективность деятельности организации?
94. Какие факторы влияют на эффективность деятельности организации?
95. Как измеряется экономическая эффективность ресурсов и расходов?
96. Как проводится оценка социальной эффективности деятельности организации?
97. Какие внешние факторы влияют на рост эффективности производства?
98. Какие основные аспекты конкурентоспособности предприятия Вы знаете?
99. Что входит в структуру цены?
100. Из чего формируется посредническая надбавка (скидка)?

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

4.1.1. Основная литература:

№	Наименование основной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
О.1.	Экономика предприятий и организаций (продвинутый уровень) : учеб. пособие [Электронный ресурс] / А. П. Горина, Е. А. Ляманова, О. Н. Алферина [и др.] ; под общ. ред. проф. Н. П. Макаркина. – Саранск : Изд-во Мордов. ун-та, 2020. – 1,31 Мб.– Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/rWbJ/owHAPNaiZ	-	+
О.2.	Водяников, В.Т. Организация предпринимательской деятельности и управление в АПК : учебник для вузов / В.Т. Водяников. - Санкт-Петербург : Лань, 2022. - 448 с. : ил. - Текст : непосредственный.	5	-
О.3.	Организация производства и предпринимательство в АПК : учебник / М.П. Тушканов, Л.Д. Черевко, Л.Б. Винничек [и др.]; под ред. М.П. Тушканова. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 270 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст : непосредственный.	3	+
О.4.	Экономика организации (предприятия): учебное пособие / Т. К. Руткаускас [и др.]; под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. Т. К. Руткаускас. – 2-е изд., перераб. и доп. – Екатеринбург: Изд-во УМЦ УПИ, 2018. – 260 с. – [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/Adbh/8qqFRj6A9	-	+
О.5.	Яркина Н.Н. Экономика предприятия (организации): учебник / Н.Н. Яркина. – Керчь: ФГБОУ ВО «КГМТУ», 2020. – 445 с. – [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/4n5u/oFdMQRmps	-	+
Всего наименований: 5 шт.		8 печатных экземпляров	3 электронных ресурса

4.1.2. Дополнительная литература

№	Наименование дополнительной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
Д.1.	Амирханова П.М. Учебное пособие дисциплины «Экономика организации» для специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям). – Махачкала: ДГУНХ, 2019г., 174с. – [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/jvNA/XqZdadTAh	-	+

№	Наименование дополнительной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
Д.2.	Васюченко Л. П. Экономика организации (предприятия) : пособие для студентов специальности 1-27 01 01 «Экономика и организация производства» / Л. П. Васюченко, Е. И. Бахматова. – Минск: БНТУ, 2018. – 91 с. – [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/3zn7/56szU5niy	-	+
Д.3.	Грибов В. Д. Экономика организации (предприятия) : учебник / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. – 10-е изд. стер. – [Электронный ресурс] – М. : КНОРУС, 2016. – 416 с. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/2MNT/4jvZdrR2D	-	+
Д.4.	Экономика предприятия : учебник / коллектив авторов ; под ред. В.И. Гришина, Я.П. Силина. – Москва : КНОРУС, 2019. – 472 с. – (Бакалавриат). – [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/NsRC/tTARMmdfZ	-	+
Д.5.	Экономика предприятия (организации) [Электронный ресурс] : учебное пособие. – Эл. изд. – Электрон. текстовые дан. (1 файл pdf: 501 с.). – Нижний Новгород: НОО «Профессиональная наука», 2018. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/3MaP/2sZsKcATz	-	+
Д.6.	Нечаев, В.И. Организация производства и предпринимательство в АПК : учебник для вузов / В.И. Нечаев, П.Ф. Парамонов, Ю.И. Бершицкий ; под общ. ред. П.Ф. Парамонова. - 5-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2022. - 472 с. : ил. - Текст : непосредственный.	5	-
Д.7.	Экономика и организация сельскохозяйственного производства : учебник / А.Э. Сагайдак, Э.А. Сагайдак, А.А. Сагайдак [и др.]. - Москва : КНОРУС, 2023. - 418 с. - (Бакалавриат). - Текст : непосредственный.	5	-
Д.8.	Менх Л.В. Экономика и организация предприятия: Учебное пособие / Л.В. Менх, Е.Е. Румянцева, И.К. Куприна, Кемеровский технологический институт пищевой промышленности (университет). – [Электронный ресурс] – Кемерово, 2019. – 157 с. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/46Rr/5qLg3Mgi9	-	+
Д.9.	Федосеева В. А. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В. А. Федосеева; Перм. гос. нац. исслед. ун-т. – Электрон. дан. – Пермь, 2018. – 3 Мб; 170 с. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/5xcK/y4pGvvJ7u	-	+
Д.10.	Хорошилова О.В. Экономика предприятия: практикум: учебное пособие / О.В. Хорошилова, А.В. Красникова. Воронеж: ФГБОУ ВПО «Воронежский государственный технический университет», 2013. – 216 с. – [Электронный	-	+

№	Наименование дополнительной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
	ресурс]. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/3StX/41FoGRgdd		
Всего наименований: 10 шт.		10 печатных экземпляров	8 электронных ресурсов

4.1.3. Периодические издания

№	Наименование периодической литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
П.1.	Вопросы экономики и управления. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://moluch.ru/th/5/archive/	-	+
П.2.	Научный журнал «Экономика и финансы». – Журнал включен в международные наукометрические базы: Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) Index Copernicus International (импакт-фактор ICV 5,35 из 9). – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://ecofin.at.ua/index/arkhiv_nomerov/0-9	-	+
П.3.	Проблемы экономики и менеджмента – Индексируется РИНЦ – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://icnp.ru/archive-pem	-	+
П.4.	Российское предпринимательство – Индексируется РИНЦ, Google Scholar. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://bgscience.ru/journals/rp/archive/	-	+
П.5.	Российский экономический интернет-журнал – рецензируемый научный журнал – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.e-rej.ru/publications/	-	+
П.6.	Теория и практика общественного развития – входит в перечень ВАК Минобрнауки РФ – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://teoria-practica.ru/arhiv-zhurnala/	-	+
П.7.	Торгово-экономический журнал – Индексируется РИНЦ, Google Scholar. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://bgscience.ru/journals/tezh/archive/	-	+
П.8.	Экономика труда – Индексируется РИНЦ, Google Scholar. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://bgscience.ru/journals/et/archive/	-	+
П.9.	Экономика, предпринимательство и право – Индексируется РИНЦ, Google Scholar. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://bgscience.ru/journals/epp/archive/	-	+
Всего наименований: 9 шт.		0 печатных экземпляров	9 электронных ресурсов

4.1.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№	Наименование
Э.1.	Библиотека Русского государственного интернет-университета – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.i-u.ru/biblio
Э.2.	Библиотека экономической и деловой литературы – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://ek-it.narod.ru
Э.3.	Министерство Налогов и сборов Донецкой Народной Республики – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://mdsdnr.ru/
Э.4.	Министерство экономического развития ДНР – Режим доступа: http://mer.govdnr.ru/
Э.5.	Проблемы прогнозирования – Институт народнохозяйственного прогнозирования Российской Академии Наук. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://ecfor.ru/nauchnye-izdaniya/problemny-prognozirovaniya/arhiv-nomerov/
Э.6.	Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://eup.ru .
Э.7.	Экономический факультет МГУ. Электронная библиотека – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.econ.msu.ru

4.2. СРЕДСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические указания;

№	Наименование методических разработок
М.1.	Герасименко И. Н. Методические рекомендации по проведению практических и семинарских занятий по дисциплине «Экономика организаций» для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций АПК) образовательного уровня бакалавриата [Электронный ресурс] / И. Н. Герасименко. – Макеевка: ФГБОУ ВО «ДОНАГРА», 2023. – 35 с. // Учебно-методический портал ФГБОУ ВО «ДОНАГРА»
М.2.	Герасименко И. Н. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплине «Экономика организаций» для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций АПК) образовательного уровня бакалавриата [Электронный ресурс] / И. Н. Герасименко. – Макеевка: ФГБОУ ВО «ДОНАГРА» ФГБОУ ВО «ДОНАГРА», 2023. – 53 с. // Учебно-методический портал ФГБОУ ВО «ДОНАГРА»
М.3.	Тестовые задания для проверки знаний студентов по дисциплине «Экономика организаций» для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций АПК образовательного уровня бакалавриата [Электронный ресурс] / И.Н. Герасименко. – Макеевка: ФГБОУ ВО «ДОНАГРА», 2023 г. – 18 с. // Учебно-методический портал ФГБОУ ВО «ДОНАГРА»

2. Материалы по видам занятий;

3. Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий (по видам занятий)

4.3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)

Фонд оценочных средств по дисциплине «Экономика организаций» разработан в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасская аграрная академия» и является неотъемлемой частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

4.4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

Критерии оценки формируются исходя из требований Положения о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

В процессе текущего и промежуточного контроля оценивается уровень освоения компетенций, формируемых дисциплиной, согласно этапам освоения дисциплины.

4.4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности
ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макроуровне	ОПК-3.2. Умеет анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макроуровне	природу экономических процессов на микро и макроуровне	анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макроуровне	анализа и содержательного объяснения природы экономических процессов на микро и макроуровне

4.4.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Описание шкалы оценивания сформированности компетенций

Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются шкалой: «зачтено», «не зачтено» в форме зачета, «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в форме экзамена.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	не зачтено	зачтено		
	не удовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
I этап Знать природу экономических процессов на микро и макроуровне (ОПК-3 / ОПК-3.2)	Фрагментарные знания природы экономических процессов на микро и макроуровне Отсутствие знаний	Неполные знания природы экономических процессов на микро и макроуровне	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания природы экономических процессов на микро и макроуровне	Сформированные и систематические знания природы экономических процессов на микро и макроуровне
II этап Уметь анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макроуровне (ОПК-3 / ОПК-3.2)	Фрагментарные умения анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макроуровне Отсутствие умений	Неполные умения анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макроуровне	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы умения анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макроуровне	Сформированные и систематические умения анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макроуровне
III этап Навык анализа и содержательного объяснения природы экономических процессов на микро и макроуровне (ОПК-3 / ОПК-3.2)	Фрагментарные навыки анализа и содержательного объяснения природы экономических процессов на микро и макроуровне Отсутствие навыков	Неполные навыки анализа и содержательного объяснения природы экономических процессов на микро и макроуровне	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы навыков анализа и содержательного объяснения природы экономических процессов на микро и макроуровне	Сформированные и систематические навыки анализа и содержательного объяснения природы экономических процессов на микро и макроуровне

4.4.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыка и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений, навыков и (или) опыта деятельности, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений, навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, тестирование (письменное или компьютерное), ответы (письменные или устные) на теоретические вопросы, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, выполнение контрольных работ);

- по результатам выполнения индивидуальных заданий;

- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;

- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самостоятельной работы, по имеющимся задолженностям.

На первых занятиях преподаватель выдает студентам график контрольных мероприятий текущего контроля.

ГРАФИК контрольных мероприятий текущего контроля по дисциплине

№ и наименование темы контрольного мероприятия	Формируемая компетенция	Индикатор достижения компетенции	Этап формирования компетенции	Форма контрольного мероприятия (тест, контрольная работа, устный опрос, коллоквиум, деловая игра и т.п.)	Проведение контрольного мероприятия
Тема 1.1. Организация как основное производственное звено рыночной экономики	ОПК-3	ОПК-3.2	I этап	Устный опрос, Тестирование, представление и защита доклада (реферата)	1-е занятие
Тема 1.2. Формы собственности и организационно-правовые формы хозяйствования	ОПК-3	ОПК-3.2	I этап	Устный опрос, Тестирование, представление и защита доклада (реферата)	2-е занятие
Тема 1.3. Организация и управление процессом производства организации	ОПК-3	ОПК-3.2	I этап II этап	Устный опрос, Тестирование, представление и защита доклада (реферата)	3-е занятие
Тема 2.1. Основные средства и нематериальные активы организации	ОПК-3	ОПК-3.2	I этап II этап III этап	Устный опрос, Тестирование, представление и защита доклада (реферата) Решение задач	4-6-е занятие

№ и наименование темы контрольного мероприятия	Формируемая компетенция	Индикатор достижения компетенции	Этап формирования компетенции	Форма контрольного мероприятия (тест, контрольная работа, устный опрос, коллоквиум, деловая игра и т.п.)	Проведение контрольного мероприятия
Тема 2.2. Оборотные средства организации	ОПК-3	ОПК-3.2	I этап II этап III этап	Устный опрос, Тестирование, представление и защита доклада (реферата) Решение задач	7-9-е занятие
Тема 2.3. Трудовые ресурсы организации	ОПК-3	ОПК-3.2	I этап II этап III этап	Устный опрос, Тестирование, представление и защита доклада (реферата) Решение задач	10-12-е занятие
Тема 3.1. Результаты деятельности организации: продукция, работы, услуги	ОПК-3	ОПК-3.2	I этап II этап III этап	Устный опрос, Тестирование, представление и защита доклада (реферата) Решение задач	13-15-е занятие
Тема 3.2. Расходы организации и себестоимость продукции	ОПК-3	ОПК-3.2	I этап II этап III этап	Устный опрос, Тестирование, представление и защита доклада (реферата) Решение задач	16-18-е занятие
Тема 3.3. Ценообразование на продукцию в организации	ОПК-3	ОПК-3.2	I этап II этап III этап	Устный опрос, Тестирование, представление и защита доклада (реферата) Решение задач	19-21-е занятие
Тема 3.4. Финансовые ресурсы, доходы и прибыль организации	ОПК-3	ОПК-3.2	I этап II этап III этап	Устный опрос, Тестирование, представление и защита доклада (реферата) Решение задач	22-24-е занятие
Тема 3.5. Экономическая эффективность деятельности организации	ОПК-3	ОПК-3.2	I этап II этап III этап	Устный опрос, Тестирование, представление и защита доклада (реферата) Решение задач	25-27-е занятие

Устный опрос – наиболее распространенный метод контроля знаний студентов, предусматривающий уровень овладения компетенциями, в т. ч. полноту знаний теоретического контролируемого материала.

При устном опросе устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала.

Устный опрос по дисциплине проводится на основании самостоятельной работы студента по каждому разделу. Вопросы представлены в планах лекций по дисциплине.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос. Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который только что был разобран на занятии. Целесообразно использовать фронтальный опрос также перед проведением практических работ, так как он позволяет проверить подготовленность студентов к их выполнению.

Вопросы должны иметь преимущественно поисковый характер, чтобы побуждать студентов к самостоятельной мыслительной деятельности.

Индивидуальный опрос предполагает объяснение, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов. Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы все студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Для того чтобы вызвать при проверке познавательную активность студентов всей группы, целесообразно сочетать индивидуальный и фронтальный опрос.

Длительность устного опроса зависит от учебного предмета, вида занятий, индивидуальных особенностей студентов.

В процессе устного опроса преподавателю необходимо побуждать студентов использовать при ответе схемы, графики, диаграммы.

Заключительная часть устного опроса – подробный анализ ответов студентов. Преподаватель отмечает положительные стороны, указывает на недостатки ответов, делает вывод о том, как изучен учебный материал. При оценке ответа учитывает его правильность и полноту, сознательность, логичность изложения материала, культуру речи, умение увязывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Критерии и шкалы оценивания устного опроса

Критерии оценки при текущем контроле	Оценка
Студент отсутствовал на занятии или не принимал участия. Неверные и ошибочные ответы по вопросам, разбираемым на семинаре	«неудовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт расплывчатые ответы на вопросы. Описывая тему, путается и теряет суть вопроса. Верность суждений, полнота и правильность ответов – 40-59 %	«удовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт ответы на некоторые вопросы, то есть не проявляет достаточно высокой активности. Верность суждений студента, полнота и правильность ответов 60-79%	«хорошо»

Критерии оценки при текущем контроле	Оценка
Студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Высока активность студента при ответах на вопросы преподавателя, активное участие в проводимых дискуссиях. Правильность ответов и полнота их раскрытия должны составлять более 80%	«отлично»

Тестирование. Основное достоинство тестовой формы контроля – простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы. Тест формирует полноту знаний теоретического контролируемого материала.

Критерии и шкалы оценивания тестов

Критерии оценки при текущем контроле
процент правильных ответов менее 40 (по 5 бальной системе контроля – оценка «неудовлетворительно»);
процент правильных ответов 40 – 59 (по 5 бальной системе контроля – оценка «удовлетворительно»)
процент правильных ответов 60 – 79 (по 5 бальной системе контроля – оценка «хорошо»)
процент правильных ответов 80-100 (по 5 бальной системе контроля – оценка «отлично»)

Критерии и шкалы оценивания рефератов (докладов)

Оценка	Профессиональные компетенции	Отчетность
«отлично»	Работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Полностью соответствует поставленным в задании целям и задачам. Представленный материал в основном верен, допускаются мелкие неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с докладом. Выражена способность к профессиональной адаптации, интерпретации знаний из междисциплинарных областей	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок. Полностью оформлен в соответствии с требованиями
«хорошо»	Работа выполнена на достаточно высоком профессиональном уровне, допущены несколько существенных ошибок, не влияющих на результат. Студент отвечает на вопросы, связанные с докладом, но недостаточно полно. Уровень недостаточно высок. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок, но с некоторыми недоработками
«удовлетворительно»	Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются отдельные недочеты в оформлении
«неудовлетворительно»	Работа выполнена на низком уровне. Допущены грубые ошибки. Ответы на связанные с докладом вопросы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале доклада	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются существенные недочеты в оформлении.

Критерии и шкалы оценивания презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ «неудовлетворительно»	Изложенный, раскрытый ответ «удовлетворительно»	Законченный, полный ответ «хорошо»	Образцовый ответ «отлично»
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термина.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.
Оформление	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы.	Только ответы на элементарные вопросы.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (по каждому разделу дисциплины).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание. Так по каждому разделу дисциплины идет накопление знаний, на проверку которых направлены такие оценочные средства как устный опрос и подготовка докладов. Далее проводится задачное обучение, позволяющее оценить не только знания, но умения, навык и опыт применения студентов по их применению. На заключительном этапе проводится тестирование, устный опрос или письменная контрольная работа по разделу.

Промежуточная аттестация осуществляется, в конце каждого семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзаменационной процедуры (экзамена), выставления зачета, защиты курсовой работы.

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме компьютерного тестирования или устного опроса, в форме экзамена - в устной форме.

Аттестационные испытания в форме зачета проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине, или преподавателями, ведущими практические занятия.

Аттестационные испытания в форме устного экзамена проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников академии, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться рабочей программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, калькуляторами.

Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут

При проведении устного экзамена экзаменационный билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке. При подготовке к устному экзамену экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании экзамена) сдается экзаменатору.

Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи, которые изучались на практических занятиях.

Оценка результатов компьютерного тестирования и устного аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения.

Шкала оценивания

Экзамен, зачет с оценкой, курсовые работы (проекты), практики	Зачет	Критерии оценивания
«Отлично»	«Зачтено»	Сформированные и систематические знания; успешные и систематические умения; успешное и систематическое применение навыков
«Хорошо»		Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; в целом успешные, но содержащие пробелы умения; в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыка
«Удовлетворительно»		Неполные знания; в целом успешное, но несистематическое умение; в целом успешное, но несистематическое применение навыков
«Неудовлетворительно»	«Не зачтено»	Фрагментарные знания, умения и навыки / отсутствуют знания, умения и навыки

4.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий. Самостоятельная работа студента предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания:

- изучают рекомендованную научно-практическую и учебную литературу;
- выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы.

Основными видами аудиторной работы студентов являются занятия лекционного типа и занятия семинарского типа.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское (практические) занятие и указания на самостоятельную работу и рекомендации по выполнению контрольной работы.

Семинарские (практические) занятия завершают изучение тем дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к семинару студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям.

Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции - это сравнительное чтение, в ходе которого

студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ - это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации процесса обучения и контроля знаний обучающихся по дисциплине используются:

- учебная аудитория, оснащённая необходимым учебным оборудованием (доска аудиторная, столы и стулья ученические, демонстрационные стенды и др.);
- помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Для обеспечения освоения дисциплины необходимы:

1. Учебники, учебно-методические пособия, справочные материалы и т.п.
2. Информационные стенды.
3. Слайды, презентации учебного материала, видеоматериалы.
4. Мультимедийное оборудование.
5. Компьютерное оборудование с лицензионным и свободно распространяемым

программным обеспечением:

MS Windows 7

Офисный пакет приложений Microsoft Office

WinRAR

7-Zip

Adobe Acrobat Reader

Yandex Browser

Система электронного обучения MOODLE

Яндекс.Телемост

TrueConf Online

Приложение А**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Экономика организаций»****Направление подготовки:** 38.03.01 Экономика**Направленность (профиль):** Экономика предприятий и организаций АПК**Квалификация выпускника:** бакалавр**Кафедра экономики**

1. Целью дисциплины «Экономика организаций» является формирование у обучающихся комплексных знаний о содержании основных экономических понятий и закономерностей функционирования организации как хозяйственной системы в условиях рынка, а также выработка умений и приобретение практических навыков эффективного ведения хозяйства на предприятии в условиях ограниченных ресурсов.

Задачи изучения дисциплины:

- освоение обучающимися рыночного механизма хозяйствования, принципов его функционирования и место организации в системе этих отношений;
- формирование системного представления об объекте изучаемой дисциплины – организации, как самостоятельном хозяйственном субъекте, созданного для производства продукции (работ и услуг) в целях получения прибыли: виды предприятий, их классификация, организационно-правовые формы предприятий и их объединений, нормативные акты, регламентирующие их деятельность;
- изучение рациональной организации производственного процесса, уровня освоения производственной мощности, а также сущности организационных структур управления организации;
- освоение экономических и производственных ресурсов организации, механизма их формирования, показателей эффективности и основных направлений повышения эффективности их использования;
- формирование у обучающихся знаний основ организации производственно-коммерческой деятельности организаций в условиях рынка: формирование издержек и себестоимости продукции, финансовых ресурсов, доходов и прибыли организации, обоснование цен на товарную продукцию;
- владение методами анализа, систем показателей и оценки эффективности деятельности организации, а также основных путей повышения эффективности хозяйственной деятельности организации.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экономика организаций» является *дисциплиной обязательной части* учебного плана основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций АПК.

Дисциплина «Экономика организаций» базируется на освоении обучающимися дисциплин «Введение в специальность», «Теория организации» и является основой для изучения дисциплин «Бухгалтерский учет на предприятии», «Организация, нормирование и оплата труда», «Инвестиционная деятельность в АПК», «Маркетинг», «Планирование на предприятии», «Экономика труда», «Управление проектами».

3. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемый процесс обучения по дисциплине, направлен на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макроуровне (ОПК-3);

Индикаторы достижения компетенции:

- Умеет анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макроуровне (ОПК-3.2).

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Экономика организаций», характеризующих этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль): Экономика предприятий и организаций АПК представлены в таблице:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макроуровне	ОПК-3.2. Умеет анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макроуровне	<i>Умение:</i> анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макроуровне

5. Основные разделы дисциплины

Организация как основное звено рыночной экономики. Управление ресурсами организации и эффективность их использования. Производственно-коммерческая деятельность организаций.

6. Общая трудоемкость дисциплины и форма промежуточной аттестации

Объем дисциплины 216 часов, 6 зачетных единиц. Дисциплина изучается студентами на 2 курсе в 3 и 4 семестрах. Промежуточная аттестация – зачет и экзамен.